



LIMITES DE ALÇADAS

LIMOEIROPREV



LimoeiroPrev

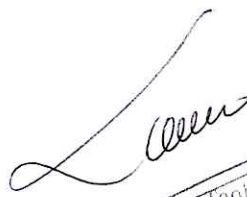
Fundo Previdenciário do Município de Limoeiro-PE

LIMOEIROPREV

LIMITES DE ALÇADAS E SEGREGAÇÃO DE ATIVIDADES

Lei Municipal nº 2.283/2011 e alterações previstas na Lei Complementar nº 164/2024

Atribuição	Responsável
Elaborar a Política de Investimentos e encaminhá-la ao Conselho Deliberativo	Comitê de Investimentos
Analisar, avaliar e emitir recomendações sobre proposições de investimentos	Comitê de Investimentos
Acompanhar e avaliar o desempenho dos investimentos já realizados	Comitê de Investimentos
Convocar e presidir as reuniões do Conselho Fiscal	Presidente do Conselho Fiscal
Zelar pela gestão econômico-financeira	Conselho Fiscal
Examinar os balancetes e balanços do LimoeiroPrev	Conselho Fiscal
Examinar livros e documentos	Conselho Fiscal
Emitir parecer sobre os negócios ou atividades do LimoeiroPrev	Conselho Fiscal
Fiscalizar o cumprimento da legislação e normas em vigor	Conselho Fiscal
Convocar e presidir as reuniões do Conselho Deliberativo	Presidente do Conselho Deliberativo
Elaborar, aprovar e alterar seu regimento próprio	Conselho Deliberativo
Analisar e aprovar a política e diretrizes de investimentos dos recursos do LimoeiroPrev	Conselho Deliberativo
Participar, acompanhar e avaliar sistematicamente a gestão econômica e financeira dos recursos	Conselho Deliberativo
Apreciar e aprovar a prestação de contas anual a ser remetida ao Tribunal de Contas do Estado	Conselho Deliberativo
Acompanhar o Plano de Ação Anual ou Planejamento Estratégico	Conselho Deliberativo
Acompanhar a execução das políticas relativas à gestão do RPPS	Conselho Deliberativo
Acompanhar os resultados das auditorias dos órgãos de controle e supervisão	Conselho Deliberativo
Representar o LimoeiroPrev em todos os atos e perante quaisquer autoridades	Diretor Presidente
Apresentar relatório de receitas e despesas mensais ao Conselho Deliberativo	Diretor Presidente


Lauro Bandeira Teobaldo
Gerente Previdenciário
Mat.:600.306



Movimentar as contas bancárias do LimoeiroPrev	Diretor Presidente e Gerente Administrativo-Financeiro
Organizar e instruir os processos de concessão de benefícios	Gerente de Benefícios
Encaminhar o processo de aposentadoria ou pensão para homologação	Gerente de Benefícios
Prestar informações e orientações aos beneficiários	Gerente de Benefícios
Manter o serviço de protocolo, expediente, arquivo, bem como baixar ordens de serviços relacionados com aspecto administrativo e financeiro	Gerente Administrativo-Financeiro
Promover a arrecadação, registro e guarda de rendas e quaisquer valores devidos ao LimoeiroPrev, e dar publicidade à movimentação financeira	Gerente Administrativo-Financeiro
Providenciar o cálculo da folha mensal dos benefícios a serem pagos pelo LimoeiroPrev aos segurados e dependentes	Gerente Administrativo-Financeiro